

Adoptat

La adunarea de constituire a comitetului
sectorial din "05" februarie 2018

Înregistrat

La Ministerul Justiției al Republicii
Moldova la data de "06" martie 2020
nr. 8315

STATUTUL
comitetului sectorial pentru formarea
profesională în ramura construcțiilor

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1 Comitetul sectorial pentru formarea profesională în ramura construcțiilor (în continuare – comitet sectorial) este asociație cu statut de persoană juridică care se constituie benevol, în scopul asigurării și acordării suportului în promovarea intereselor ramurii construcțiilor în domeniul educațional și de formare profesională inițială și continuă, precum și în scopul corelării formării profesionale a angajaților și salariaților cu cerințele forței de muncă. Participă la formarea unui sistem de sprijin informațional și analitic pentru învățământul profesional tehnic pornind de la necesitățile pieței muncii.

1.2 Comitetul sectorial își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Legea nr. 244 din 23.11.2017, cu alte acte normative, precum și cu statutul respectiv.

1.3 Comitetul sectorial se constituie și funcționează, în sistem bipartit, cu participarea egală și liberă a federațiilor sindicale și patronale din ramura construcțiilor, care au calitate de fondatori.

1.4 Activitatea comitetului sectorial este fundamentată pe următoarele principii de bază:

- a) legalitatea;
- b) egalitatea părților;
- c) paritatea reprezentării părților în organele de conducere;
- d) încrederea mutuală între părți;
- e) obligativitatea respectării Convenției Colective în ramura Construcțiilor și a altor înțelegeri între partenerii sociali.

1.5 Comitetul sectorial pentru formarea profesională în ramura construcțiilor are sediul în mun. Chișinău, str. 31 August 1989, bloc 129, bir. 604.

II. OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII, FUNCȚIILE ȘI ATRIBUȚIILE COMITETULUI SECTORIAL

2.1 Obiectivele activității comitetului sectorial:

- a) ameliorarea dialogului social dintre parteneri în procesul de elaborare și implementare a bazelor de reglementare a relațiilor în domeniul formării profesionale la nivel de ramură;
- b) creșterea atractivității sectorului construcții pentru resurselor umane;
- c) încurajarea unor investiții mai mari și mai bine focalizate pentru formarea profesională;
- d) studierea tendințelor internaționale în domeniul dezvoltării ramurii și formării profesionale în vederea orientării politicilor proprii spre acestea;
- e) contribuirea la dezvoltarea unei oferte de formare profesională relevante și corespunzătoare cerințelor actuale și de perspectivă ale pieței muncii;
- f) cooperarea cu alte comitete sectoriale ale ramurilor economiei naționale pentru cercetarea tendințelor pieței muncii și transferul de experiențe în domeniul dezvoltării sistemului de formare profesională;
- g) eliminarea deficitului forței de muncă calificate, atragerea tinerilor specialiști în ramură și contribuirea la stoparea exodului forței de muncă în exterior;

- h) stabilirea parteneriatelor cu organizații similare, întreprinderi, instituții de formare profesională din țară și de peste hotare.

2.2 Funcțiile și atribuțiile comitetului sectorial:

- a) acordarea asistenței autorităților publice în stabilirea politicii de formare profesională în construcții;
- b) asigurarea funcționării eficiente a unui sistem de formare profesională receptiv la necesitățile pieței muncii;
- c) participarea la elaborarea proiectelor de acte normative în domeniul formării profesionale în ramură;
- d) promovarea sistemului de evaluare bazat pe competențe;
- e) efectuarea cercetărilor calitative la nivel de ramură privind piața muncii și identificarea profilurilor ocupaționale și conținutul calificărilor necesare pe piața muncii, precum și recomandarea acestora spre aprobare;
- f) formularea propunerilor privind modificarea și completarea Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova;
- g) inițierea proceselor de elaborare a standardelor ocupaționale și educaționale în baza tendințelor de dezvoltare a ramurii și a pieței muncii;
- h) participarea la revizuirea standardelor ocupaționale și calificărilor din ramură;
- i) acordarea suportului pentru elaborarea și validarea curricula pentru instituțiile de formare profesională din ramură;
- j) identificarea și recomandarea specialiștilor din ramură pentru a fi incluși în comisiile de acreditare, pentru a participa la elaborarea sau validarea standardelor ocupaționale și la validarea curricula pentru instituțiile de formare profesională, precum și la alte activități ce țin de formarea profesională;

MODUL DE DOBÎNDIRE ȘI ÎNCETARE A CALITĂȚII DE MEMBRU AL COMITETULUI SECTORIAL

- a) Comitetul sectorial este constituit din 8 persoane nominalizați pe criterii paritare de către partenerii sociali/fondatorii, dintre care 6 sunt cu drepturi depline și 2 membri suplianți. Fondatorii pot hotărî de comun acord, să sporească numărul de membri ai Comitetului Sectorial la propunerea acestuia.
- b) Membrii sunt desemnați pe o perioadă de 4 ani, cu începere de la data aprobării statutului comitetului sectorial. În cazul în care desemnarea se face după începerea perioadei, ea este valabilă pentru perioada rămasă.
- c) Membrii comitetului sectorial sunt persoane cu autoritate profesională în sectorul construcției și cu preocupări în ceea ce privește calificările profesionale pentru acest sector.
- d) Calitatea de membru al comitetului sectorial încetează la cererea membrului sau la revocarea acestuia de către fondatorul care la desemnat.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR COMITETULUI SECTORIAL

3.1 Membrii comitetului sectorial au dreptul:

- a) să participe la activitatea și ședințele comitetului sectorial ;
- b) să-și expună liber părerea sa și să înainteze propuneri referitor la orice întrebare cu privire la activitatea comitetului sectorial;
- c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale comitetului sectorial;

3.2 Membri comitetului sectorial sunt obligați:

- a) să respecte statutul comitetului sectorial;
- b) să participe la activitatea comitetului sectorial;
- c) să execute deciziile comitetului sectorial;

IV. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

4.1 Organele de conducere ale comitetului sectorial sunt:

- a) Adunarea generală a membrilor
- b) Adunarea membrilor

4.2 Adunarea generală a membrilor

- a) Adunarea generală a membrilor este organul suprem de conducere al comitetului sectorial. Se convoacă odată pe an an, data convocării și ordine de zi sunt anunțate cu o lună înainte. La lucrările adunării generale participă cu drept de vot consultativ, membrii comitetului sectorial și reprezentanții în număr paritar din partea fondatorilor;
- b) Adunarea generală examinează dările de seamă cu privire la activitate comitetului sectorial;

4.3 Adunarea membrilor

- a) Adunarea membrilor are ședințe ordinare cel puțin de 4 ori pe an. Președintele poate decide convocarea unor ședințe suplimentare la cererea a 2 sau mai mulți membri.
- b) Convocarea unei ședințe se face în scris cel puțin cu o săptămână înainte și este însoțită de ordinea de zi și materiale necesare.
Comitetul sectorial ia decizii prin vot cu majoritatea simplă sau chestiunea poate fi amânată pentru o dată ulterioară, timp în care se organizează discuții și negocieri suplimentare.

4.4 Membrii supleanți

În cazul absenței motivate a membrului comitetului sectorial cu drept de vot, acesta poate fi înlocuit de un membru supleant, care reprezintă partenerul social respectiv și este împuternicit de acesta.

4.4 Structura executivă a comitetului sectorial cuprinde:

Președintele comitetului sectorial

Președintele este ales prin consens dintre membrii comitetului sectorial pe o perioadă de un an. Dacă nici unul din fondatori nu are obiecții la activitatea președintelui cu cel puțin 60 de zile înainte de expirarea perioadei mandatului, aceasta se prelungește automat pentru o perioadă de un an.

Președintele comitetului sectorial are următoarele atribuții:

- a) asigură ca toate ședințele comitetului sectorial să se desfășure statutar;

- b) urmărește îndeplinirea hotărârilor și a tuturor deciziilor adoptate;
- c) stabilește, implementează și urmărește realizarea strategiei generale și a programelor comitetului sectorial;
- d) întocmește și prezintă raportul de activitate al comitetului sectorial;
- e) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de comun de către fondatori, conforme cu prezentul statut;
- f) semnează în numele și pe seama comitetului sectorial;
- g) reprezintă comitetul sectorial în relațiile cu autoritățile publice, parteneri sociali, etc.

Secretarul tehnic

Funcția de Secretar tehnic al comitetului sectorial revine prin rotație unuia dintre membrii sau membri suplianți ai comitetului sectorial, care va proceda la desemnarea acestuia și la stabilirea duratei mandatului, precum și, după caz, la revocarea acestuia.

Secretarul tehnic ia toate măsurile pentru ca activitatea comitetului sectorial să fie eficientă și întocmește procesele verbale ale ședințelor.

V. PATRIMONIUL

5.1 Comitetul sectorial poate avea în proprietate orice bunuri necesare realizării scopurilor statutare.

5.2 Sursele de formare a patrimoniului sunt:

- a) alocații bugetare pentru susținerea activității comitetelor sectoriale;
- b) fondurile atrase din proiecte finanțate de către organizațiile naționale și internaționale, donații, sponsorizări;
- c) alte surse, conform legislației în vigoare.

5.3 Patrimoniul comitetului sectorial se folosește în exclusivitate pentru realizarea scopurilor statutare și nu poate fi repartizat între membrii acestora.

VI. EVIDENȚA ȘI CONTROLUL ACTIVITĂȚII COMITETULUI SECTORIAL

6.1 Evidența și controlul activității comitetului sectorial se desfășoară conform Legii nr. 244 din 23.11.2017 și legislația fiscală în vigoare.

6.2 Evidența și controlul activității în cadrul comitetului este realizată de către adunarea generală a membrilor.

6.3 La necesitate, cu decizia adunării generale a membrilor, comitetul sectorial poate contracta o persoană juridică pentru evidența și controlul financiar al comitetului sectorial.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

7.1 Prezentul statut poate fi modificat prin consens de către membri comitetului sectorial, cu consultare și acordul comun al partenerilor sociali/fondatorilor.

7.2 Toate litigiile comitetului sectorial soluționează pe cale amiabilă. În caz de conflict, ele sunt de competența instanțelor judecătorești, cu aplicarea legislației în vigoare.

7.3. Activitatea comitetului sectorial poate înceta prin decizia comună a partenerilor sociali/fondatorilor.